



COMUNE DI DELIANUOVA

(Città Metropolitana di REGGIO CALABRIA)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 67 del Registro data 04/10/2023

OGGETTO: PRESA D'ATTO E APPROVAZIONE VALUTAZIONE POSIZIONI ORGANIZZATIVE ANNO 2022 DA PARTE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE. ATTRIBUZIONE RETRIBUZIONI DI RISULTATO

L'anno **duemilaventitre**, addì **quattro**, del mese di **Ottobre** alle ore **11:15** nella residenza municipale di questo Comune si è riunita la GIUNTA COMUNALE nelle seguenti persone:

	<i>COGNOME E NOME</i>	<i>CARICA</i>	<i>PRESENZA</i>
1)	LICASTRO DOMENICO	Sindaco	SI
2)	FEDERICO GIUSEPPE	Vice Sindaco	SI
3)	CONDINA FRANCESCA	Assessore	NO
4)	DE MARTE MARIA ROSA	Assessore	SI
5)	GIORGI DOMENICO	Assessore	NO

Presenti n. 3 Assenti n. 2

Partecipa il Segretario Comunale, **DOTT. ANTONINO TROMBETTA**.

Il Sindaco-Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita i presenti alla trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

Si dà atto che preliminarmente sulla proposta di deliberazione sono stati emessi favorevolmente i pareri prescritti dall'art.49 comma 1° D.Lgs. n.267/2000 e tutti riportati in calce al presente atto.

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATI: - l'art.11 del CCNL, relativo all'ordinamento professionale dei dipendenti degli enti locali, firmato il 31-03-1999, che prevede che i Comuni, privi di posizioni dirigenziali, che si avvalgano della facoltà di attribuire le funzioni dirigenziali ai Responsabili di uffici e servizi che non rivestano la qualifica dirigenziale (art. 109 del D. Lgs. n.267/2000) applichino la disciplina prevista dal CCNL vigente;

VISTO il CCNL 2019/2021 del 16.11.2022;

CONSIDERATO che per l'Area 1 Affari Generali Amministrativa Risorse Umane, il Responsabile ha presentato la relazione per l'anno 2022 acquisita agli atti con prot. n 5751 del 7.09.2023;

che per l'Area 2 Area economica - finanziaria, il Responsabile ha presentato la relazione per l'anno 2022 acquisita agli atti con prot. n. 4369 del 29.06.2023;

CONSIDERATO che per l'Area 3 Tecnico-Manutentiva e Gestione del Territorio non è stata ancora presentata la Relazione per l'anno 2022 (termine ordinario 30.06.2023);

RITENUTO, pertanto, che è stato possibile procedere alla valutazione per l'anno 2022 di due dei tre responsabili di area;

VISTI i seguenti provvedimenti inerenti il conferimento delle posizioni organizzative ai Responsabili:

1. Decreto del Sindaco n. 1/2021, prot. Prot. 7226 del. 08/10/2021 di nomina dell'Avv. Francesco Luverà di Responsabile apicale degli uffici e dei servizi dell'Area 1;
2. Decreto del Sindaco n. 2/2021, Prot. 7227 del. 08/10/2021 di nomina del Dott. Carbone Giuseppe di Responsabile apicale degli uffici e dei servizi dell'Area 2;
3. Decreto del Sindaco n. 3/2021, Prot. 7228 del. 08/10/2021 di nomina dell'Arch. Italiano Leo di Responsabile apicale degli uffici e dei servizi dell'Area 3;

VISTO il Regolamento per la disciplina delle performance approvato con deliberazione giunta n. 42 del 25.05.2011;

RICHIAMATA deliberazione della Commissione Straordinaria n. 3 del 09.01.2020 avente ad oggetto: "Approvazione Regolamento per la valutazione della performance del personale aggiornato al D.Lgs.N.74/2017.";

Dato atto che, con delibera della Giunta Comunale n. 75 del 31/10/2022, sono stati assegnati gli obiettivi per l'anno 2022 ai responsabili di area titolari di posizioni organizzative;

Visto il Regolamento per il funzionamento del Nucleo di Valutazione approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 39 del 03.06.2022;

Visto il Decreto del Sindaco n. 4 del 14 luglio 2022 – prot. n. 4685- di nomina del Nucleo di valutazione monocratico nella persona del Dott. Corbini Leonardo;

Viste ed esaminate le relazioni sulla performance anno 2022 presentate dai Responsabili dell'Area 1 amministrativa-affari generali e risorse umane ed dal Responsabile dell'area 2 economico finanziaria;

Esaminati i verbali e la schede di valutazione allegate relativi al Responsabile dell'Area 1 amministrativa-affari generali e risorse umane ed al Responsabile dell'area 2 economico finanziaria, per l'anno 2022, fatti pervenire dal Nucleo di Valutazione in composizione monocratica di questo Ente: verbale e schede acclarati al prot. n. 6333 del 28.09.2023 e al prot. n. 6336 del 28/09/2023;

Ritenuto di dover prendere atto ed approvare le valutazioni effettuate dal Nucleo di Valutazione per il Responsabile dell'Area 1 amministrativa-affari generali e risorse umane nonché per Responsabile dell'area 2 economico finanziaria, nonché le relazioni sulle performances, legittimando pertanto la liquidazione dei compensi dovuti;

Ritenuto, altresì, di formulare atto di indirizzo al Responsabile dell' area amministrativa - affari generali - risorse umane di provvedere ad ogni ulteriore adempimento in ordine alla liquidazione e al pagamento della retribuzione di risultato relativa all' anno 2022 ai responsabili dell'Area 1 amministrativa e al Responsabile dell'area 2 economico finanziaria ed alle necessarie pubblicazioni sul sito web del Comune nella sezione "amministrazione trasparente", sottosezioni specifiche;

Acquisiti sulla presente proposta di deliberazione i pareri favorevoli di responsabili tecnica e contabile espressi dai responsabili dei servizi interessati, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

Con voti unanimi favorevoli espressi in forma palese,

DELIBERA

- 1) La narrativa è parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2) **Di prendere atto ed approvare** le valutazioni dei risultati connessi all'attività svolta dal Responsabile dell'Area 1 amministrativa-affari generali e risorse umane e dal Responsabile dell'area 2 economico finanziaria, titolari di posizione organizzative per l'anno 2022 effettuate dal Nucleo di Valutazione in composizione monocratica ed agli atti dell'Ente, dalle quali emergono le seguenti risultanze finali:

AREA	PERFORMANCE 2022 punteggio complessivo
Amministrativa – affari generali- risorse umane (AREA 1)	95,50 su 100
Economico – Finanziaria (AREA 2)	96,50 su 100

- 3) **Di prendere atto ed approvare**, per quanto di competenza, le relazioni sulle performances anno 2022 dei responsabili delle tre aree titolari di posizioni organizzative regolarmente acquisite e depositate agli atti dell'Ente;
- 4) **Di formulare** atto di indirizzo al Responsabile dell'area 1 - area amministrativa - affari generali - Risorse umane di provvedere ad ogni ulteriore adempimento in ordine alle liquidazioni e al pagamento delle predette retribuzioni di risultato anno 2022 e alle necessarie pubblicazioni sul sito web del Comune nella sezione "amministrazione trasparente";
- 5) **Di rendere** la presente, con separata ed unanime votazione favorevole espressa in

forma palese, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 4° comma del D.lgs n. 267/2000.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il sottoscritto *AVV. FRANCESCO LUVERA'*, Responsabile dell'AREA 1 ai sensi dell'art.49, c.1 e 147 bis D.Lgs.267/2000, come modificati dal D.L. n. 174/2012 convertito in legge n.213/2012, per quanto di propria competenza,esprime parere **FAVOREVOLE** sotto il profilo della regolarità tecnica ed attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.
Data: 29/09/2023

Il Responsabile dell'Area
f.to **AVV. FRANCESCO LUVERA'**

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto *DOTT. GIUSEPPE CARBONE* , Responsabile dell'AREA 2, ai sensi dell'art.49, c.1 e 147 bis D.Lgs.267/2000, come modificati dal D.L. n. 174/2012 convertito in legge n.213/2012, per quanto di propria competenza, esprime parere **FAVOREVOLE** sotto il profilo della regolarità contabile.
Data: 29/09/2023

Il Responsabile dell'Area 2
f.to **DOTT. GIUSEPPE CARBONE**

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto

Il Sindaco
f.to **DOMENICO LICASTRO**

Il Segretario Comunale
f.to **DOTT. ANTONINO TROMBETTA**

Il sottoscritto responsabile della pubblicazione dichiara che la presente deliberazione viene affissa all'albo pretorio on-line per 15 giorni consecutivi (art. T.U. Ordinamento EE.LL. - D.Lgs. n. 267/2000) e viene data contestualmente comunicazione al capogruppo consiliare (art. 125 T.U. Ordinamento EE.LL. -D.Lgs. n. 267/2000).

Il Responsabile della pubblicazione

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(Art. 134, D.Lgs. n. 267/2000)

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali.

Delianuova, li 04/10/2023

Il Segretario Comunale
f.to **DOTT. ANTONINO TROMBETTA**

La Presente deliberazione è copia conforme all'originale.
Delianuova 04/10/2023,

Il Segretario Comunale
f.to **DOTT. ANTONINO TROMBETTA**

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio

Il Responsabile della pubblicazione