



COMUNE DI DELIANUOVA

CENTRI ESTIVI 2020/EMERGENZA COVID-19

AVVISO PUBBLICO

Manifestazione di interesse per l'individuazione di soggetti idonei alla realizzazione di progetti relativi ad attività estive rivolte a bambini e ragazzi dai 6 ai 14 anni

SI RENDE NOTO CHE

Il Comune di Delianuova intende promuovere e sostenere la realizzazione di attività di animazione estiva e gestione di Centri Estivi rivolti a minori dai 6 ai 14 anni, al fine di:

- promuovere e realizzare opportunità di socializzazione e gioco per bambini ed adolescenti al fine di prevenire situazioni di emarginazione e disagio sociale;
- aiutare i genitori che, nell'attuale fase 2 dell'emergenza Covid 19, hanno ripreso le consuete attività lavorative.

Art. 1 - Oggetto e finalità

Il presente Avviso Pubblico ha lo scopo di raccogliere manifestazioni di interesse da parte di Associazioni, Cooperative ed organizzazioni del Terzo Settore che si rendono disponibili a gestire la co-progettazione e la realizzazione di attività ludiche ricreative – centri estivi per bambini dai 6 ai 14 anni nel periodo estivo (agosto, settembre) in ottemperanza e ai protocolli ministeriali e regionali e con le quali stipulare, successivamente, apposita convenzione.

Art. 2 – Soggetti che possono partecipare

Al presente bando possono presentare manifestazione di interesse i soggetti del terzo settore con esperienza di almeno due anni nello svolgimento di attività ludico-ricreative ed educative che rientrino nelle seguenti caratteristiche:

- a) operanti in ambito educativo, sportivo e ricreativo, comprendendo quindi:
- Associazioni di volontariato e di promozione sociale che svolgono attività con i minori;
 - Cooperative sociali che svolgono attività educative e ricreative con i minori;
 - Polisportive, Associazioni Sportive Dilettantistiche, e simili che svolgono attività educative e ricreative con i minori;
 - Altri Soggetti senza scopo di lucro che perseguano finalità educative e/o ricreative e/o sportive e/o socio-culturali a favore di minori;

Art. 3 – Durata, luogo e periodo di svolgimento delle attività

Le attività dovranno svolgersi nel territorio comunale all'aperto o in locali del soggetto gestore o messi a disposizione dal Comune, con possibilità di attività montane da svolgere fuori Comune nel periodo compreso fra il mese di Agosto e Settembre e dovranno rispettare le seguenti caratteristiche:

- durata minima del servizio 3 settimane, anche non consecutive;
- orario minimo giornaliero delle attività: almeno 4 ore anche non continuative;
- svolgimento attività per almeno 5 giorni alla settimana;

Art. 4 - Utenza

Tutte le attività dovranno essere rivolte ai/le bambini/e e ragazzi/e residenti nel Comune di Delianuova senza discriminazione di sesso e di razza, etnia, lingua, religione, ecc., di età compresa tra i 6 e i 14 anni.

Si richiamano gli standard per rapporto numerico tra personale bambini e adolescenti e le strategie generali per il distanziamento fisico, standard, questi, obbligatori per le attività relative ai Centri estivi e consigliati per le attività realizzate nel contesto di parchi:

- 1) per i bambini in età di scuola primaria (dai 6 agli 11 anni), un rapporto di un adulto ogni 7 bambini;
- 2) per gli adolescenti in età di scuola secondaria (dai 12 ai 14 anni), un rapporto di un adulto ogni 10 adolescenti.

Oltre alla definizione organizzativa del rapporto numerico, occorre operare per garantire il suo rispetto per l'intera durata delle attività, tenendo conto delle prescrizioni sul distanziamento fisico.

Il rapporto numerico, nel caso di bambini ed adolescenti con disabilità, deve essere potenziato integrando la dotazione di operatori nel gruppo dove viene accolto il bambino ed adolescente, portando il rapporto numerico a 1 operatore per 1 bambino o adolescente.

Art. 5 -Requisiti di partecipazione

Possono presentare istanza i soggetti indicati all'art. 2 del presente avviso aventi i seguenti requisiti:

1. essere un soggetto operante in ambito educativo, ludico ricreativo, sportivo e culturale a favore di minori, o altro soggetto che persegue finalità di interesse generale (art. 5 del D. Lgs. 3 luglio 2017 n. 117) in campo educativo/ricreativo e/o sportivo e/o socioculturale a favore di minori tra i 6 e i 14 anni;
2. possedere comprovata capacità tecnica e organizzativa nella gestione di servizi rivolti ai minori desumibile dall'esperienza di almeno due anni, negli ultimi cinque anni, nella gestione di servizi educativi, ludico ricreativi, sportivi e culturali a favore di minori;
3. non trovarsi in una delle situazioni che determinano causa di esclusione dalla possibilità di contrarre con la Pubblica Amministrazione (Art. 80 D.Lgs. 50/2016) e non aver commesso infrazioni o avuto richiami per irregolarità gravi nella conduzione dell'attività da parte di Amministrazioni Pubbliche;

Art. 6 - Impegni del gestore

Il soggetto convenzionato con il Comune di Delianuova, per la realizzazione e la gestione delle attività estive, assume a proprio carico i seguenti impegni:

1. Pubblicare apposito avviso per l'individuazione dei bambini/ragazzi per le attività estive;
2. Presentare un progetto organizzativo delle attività e rispettare la sua realizzazione;
3. Presentare il rendiconto delle attività ai fini del conseguimento del contributo;
4. Svolgere le attività educative e/o ricreative con personale con comprovata esperienza nel settore ludico ricreativo e in possesso di titolo di studio idoneo nello specifico: laurea in scienze della formazione, diploma o titolo equipollente artistico e/o laureato/laureando in scienze dei beni culturali, laureato o laureanda in scienze motorie, laureato/laureando in ingegneria informatica, presenza di assistenti educativi e presenza di un psicologo, in numero adeguato in relazione al numero di minori coinvolti, nel rispetto di quanto previsto dal DPCM 17 maggio 2020;
5. Impegnarsi a realizzare le attività del centro estivo almeno per n. 3 settimane, per cinque giorni settimanali, per 4 ore giornaliere nel periodo agosto/settembre 2020;
6. Impegnarsi a garantire quanto indicato nelle "Linee guida per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità e gioco per bambini ed adolescenti nella fase 2 dell'emergenza COVID-19";
7. Garantire l'utilizzo degli spazi, sia privati che comunali, in conformità alle indicazioni nazionali per la gestione dell'emergenza da Covid19 e perfette condizioni igienico-sanitarie relativamente alla pulizia sanificazione degli ambienti;
8. Dotarsi di idonea copertura assicurativa per responsabilità civile per danni a persone o cose e per infortuni degli utenti e dei propri operatori;
9. Impegnarsi ad accogliere i minori senza alcuna discriminazione in relazione a etnia, lingua, religione, nei limiti della capienza del centro;
10. Garantire, l'accoglienza di minori con disabilità e impegnarsi a realizzare un percorso di positiva integrazione e valorizzazione dell'autonomia e delle specificità di ogni bambino/ragazzo;
11. Organizzare i centri estivi e le relative attività rispettando un modello organizzativo che utilizzi in via prioritaria la metodologia dell'**Outdoor education** cioè spazi aperti ma prossimi ad un luogo chiuso (attrezzato per la fruizione di servizi igienici e come ricovero nei periodi più caldi o di

maltempo) per consentire di svolgere attività educative, ludiche e sportive a piccoli gruppi. L'educazione all'aperto si connota come una strategia educativa vasta e versatile basata sulla pedagogia attiva e sull'apprendimento esperienziale assumendo l'ambiente esterno come spazio di formazione dove esperienze e conoscenze sono strettamente correlate.

12. Elaborare un progetto di attività ricomprendendo la relativa assunzione di responsabilità, condivisa con le famiglie, nei confronti dei bambini e degli adolescenti accolti, anche considerando il particolare momento di emergenza sanitaria in corso.

13. Disporre e rendere pubblico e accessibile alle famiglie un progetto educativo e di organizzazione del servizio coerente con tutti gli orientamenti indicati nelle *Linee guida per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità e gioco per bambini ed adolescenti nella fase 2 dell'emergenza COVID-19*;

14. Garantire il rispetto ai sensi del Regolamento GDPR n. 679/2016 in materia di protezione dei dati e in particolare la riservatezza assoluta relativamente a tutte le informazioni ed ai documenti acquisiti nel rapporto con gli utenti, riservando le comunicazioni ed il trattamento di problematiche individuali con il personale incaricato del Comune;

15. Predisporre un registro delle presenze giornaliera dei minori;

16. Utilizzare per la realizzazione dell'intera attività la propria organizzazione e le proprie strutture, sia sul piano progettuale che amministrativo e organizzativo senza alcun onere o responsabilità in capo al Comune di Delianuova;

Il Comune sarà, pertanto, sollevato da ogni e qualsiasi responsabilità che dovesse eventualmente derivare, nell'espletamento delle attività, per danni, infortuni, incidenti o simili causati a cose e/o terzi.

Art. 7 - Impegni del Comune

Il Comune di Delianuova assume a proprio carico i seguenti impegni:

1) Mettere gratuitamente a disposizione per la realizzazione delle attività estive strutture, spazi esterni;

2) Riconoscere, per il servizio reso dal gestore del centro estivo e la realizzazione delle sue attività come da progetto presentato e approvato dall'amministrazione, un **contributo settimanale per ciascun minore** come di seguito indicato:

Minori da 6 a 11 anni € 60,00

Minori da 12 a 14 anni € 50,00

Per un importo complessivo massimo pari ad **12.491,77 €**

Art. 8 – Valutazione del progetto

Il Comune di Delianuova si impegna a:

- Approvare il progetto presentato dal soggetto concorrente;
- Mettere gratuitamente a disposizione le strutture comunali, spazi/aree esterne ed un minibus;
- Riconoscere i contributi statali o altri che fossero successivamente messi a disposizione da parte di enti/soggetti in merito alle attività espletate dal soggetto gestore del centro dietro presentazione di apposito rendiconto delle attività svolte e delle spese sostenute;

I progetti saranno valutati in base i seguenti criteri:

1. Numero bambini accolti;
2. Servizio differenziato per fasce di età (6-11 12-14);
3. Periodo giornaliero del servizio;
4. Presenza bambini con disabilità;
5. Valutazione progetto presentato.

Punteggio per numero bambini accolti:

- punti 3 da 1 a 10 ;
- punti 6 da 11 a 20;
- punti 10 oltre a 21;

Punteggio per servizio differenziato per fascia di età:

- punti 2 per ogni bambino di età tra i 6 e gli 11 anni;
- punti 1,5 per ogni ragazzo di età tra i 12 e i 14 anni;

Punteggio per servizio svolto durante l'arco della giornata:

- punti 5 per attività svolte solo per mezza giornata (mattina o pomeriggio);
- punti 10 per attività svolte durante tutta la giornata (sia durante la mattina che il pomeriggio);

Punteggio per presenza bambino con disabilità:

- La presenza di bambini disabili prevede l'aggiunta di punti 1 per ogni bambino;

Punteggio valutazione del progetto:

- Punti da 1 a 5 (punti valutazione del progetto da parte di apposita Commissione in relazione alla sua complessità, stato di coinvolgimento, attività proposte, ecc.)

N.B: Tali criteri potranno essere rivisti qualora vi siano delle diverse disposizioni da parte dello Stato e della Regione.

Art. 9 - Presentazione delle domande

La domanda, da presentarsi secondo il modello a tal fine predisposto (allegato 1), debitamente compilato e sottoscritto, **dovrà pervenire entro le ore 14.00 del 31 Luglio 2020**, consegnata a mano presso l'Ufficio Protocollo dell'Ente, oppure tramite PEC all'indirizzo: comune.delianuova@asmepec.it e dovrà riportare nell'oggetto la dicitura: **“Domanda di ammissione alla manifestazione di interesse rivolta all'individuazione di soggetti idonei alla realizzazione di progetti relativi ad attività estive rivolte a bambini e ragazzi dai 6 ai 14 anni”**. L'avviso e il modello di domanda di ammissione sono reperibili sul sito internet: www.comune.delianuova.rc.it dal quale potranno essere scaricati.

Art. 10 - Tutela della privacy

I dati di cui il Comune di Delianuova entrerà in possesso a seguito del presente Avviso saranno trattati nel rispetto delle vigenti disposizioni dettate dal D.Lgs n. 196/2003 e comunque utilizzate esclusivamente per le finalità del presente Avviso.

Art. 11 - Norme finali

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si fa riferimento e rinvio a tutte le disposizioni normative vigenti che regolano la materia in questione.

Il Responsabile del Procedimento è il Dott. Salvatore Galluzzo.

Informazioni ulteriori possono essere richieste all'Ufficio Amministrativo chiamando al numero telefonico 0966963404 o a mezzo e-mail all'indirizzo: info@comune.delianuova.rc.it

Delianuova, li 23/7/2020

Il Responsabile dell'Area 1
F.to Dott. Salvatore Galluzzo